



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา ตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับแก้ไข)

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้ออกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งในข้อ ๓๔ ได้กำหนดไว้ว่าผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อและในข้อ ๓๔.๖ ได้กำหนดไว้ว่านักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามมหาวิทยาลัยจัดขึ้น ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการในประกาศของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าว และเป็นเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงกำหนดให้นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตลอดระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ยกเว้น นักศึกษาภาคพิเศษ นักศึกษาสมทบ และนักศึกษาโครงการความร่วมมือต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ กิจกรรม และต้องมีชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๘๙ หน่วยชั่วโมง และ ๒ อาชีพ (ยกเว้นนักศึกษาเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ กิจกรรม และมีหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า ๒๙๙ หน่วยชั่วโมง และ ๒ อาชีพ) และเพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จึงกำหนดแนวทางการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษา ดังนี้

๑) กิจกรรมเสริมหลักสูตรประกอบด้วย

๑.๑ กิจกรรมมหาวิทยาลัย

๑.๑.๑ กิจกรรมบังคับ เป็นกิจกรรมซึ่งกำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม และมีจำนวนหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า ๑๗๓ หน่วยชั่วโมง ตลอดหลักสูตร (ยกเว้นนักศึกษาเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม และมีหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า ๑๐๑ หน่วยชั่วโมง) ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม	หน่วย (ปกติ)	หน่วย (เทียบโอน)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๑.	พัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษาใหม่ ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา /คณะ/หลักสูตร	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑
๒.	ปฐมนิเทศนักศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา /คณะ/หลักสูตร	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑
๓.	รับขวัญจันทร์กะพ้อชื่อใหม่	๓ ชม.	๓ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/อบศ.	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑
๔.	รำลึกพระคุณครู	๓ ชม.	๓ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/อบศ.	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑
๕.	วันราชภัฏ	๓ ชม.	๓ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา	นักศึกษาชั้นปีที่ ๑

ลำดับ ที่	กิจกรรม	หน่วย (ปกติ)	หน่วย (เทียบโอน)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เข้าร่วม กิจกรรม
๖.	เลือกตั้งผู้นำนักศึกษา	๒ ชม.	๒ ชม.	อบศ./สโมสรนักศึกษา	นักศึกษาทุกชั้นปี
๗.	ปัจฉิมนิเทศ ระดับ มหาวิทยาลัย/คณะ	๓ ชม.	๓ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/คณะ	นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย
๘.	วันสำคัญของชาติ	๓ ชม.	๓ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา	นักศึกษาทุกชั้นปี
๙.	เสริมอาชีพ (หลักสูตรระยะสั้น)	๒ อาชีพ	๒ อาชีพ	กองพัฒนานักศึกษา (งานแนะแนว)/คณะ	นักศึกษาทุกชั้นปี
๑๐.	กิจกรรมความดี (จิตอาสา) - ภายในมหาวิทยาลัย ๑๐๔ ชั่วโมง - ภายนอกมหาวิทยาลัย ๔๐ ชั่วโมง	๑๔๔ ชม.	๗๒ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา (งานพัฒนานักศึกษา) /คณะ/หลักสูตร	นักศึกษาทุกชั้นปี
รวม ๑๐ กิจกรรม ๑๗๓ หน่วยชั่วโมง ๒ อาชีพ (เทียบโอนไม่ได้) และ ๑๐ กิจกรรม ๑๐๑ หน่วยชั่วโมง ๒ อาชีพ (เทียบโอนไม่ได้) สำหรับนักศึกษาเทียบโอน					

๑.๑.๒ กิจกรรมเสริมอาชีพ เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมอาชีพอิสระ (หลักสูตรระยะสั้น) จำนวน ๒ อาชีพ มีระยะเวลาในการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่ออาชีพ และต้องได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากหน่วยฝึกอบรม

๑.๒ กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ

๑.๒.๑ กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะตามอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย คือ “เก่งไอที มีจิตอาสา สื่อสารภาษามลาญกลางได้ และเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษ” โดยกำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมจำนวน ๓ กิจกรรม จำนวนหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยชั่วโมง ดังนี้

ลำดับ ที่	กิจกรรม	หน่วย (ปกติ)	หน่วย (เทียบโอน)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เข้าร่วม กิจกรรม
๑.	การศึกษาภาษามลาญกลางใน ระบบออนไลน์	๖๐ ชม.	๖๐ ชม.	ศูนย์ภาษาและอาเซียน ศึกษา	นักศึกษาทุกชั้นปี
๒.	การศึกษาการใช้เทคโนโลยีใน ระบบออนไลน์	๖๐ ชม.	๖๐ ชม.	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	นักศึกษาทุกชั้นปี
๓.	การศึกษาภาษาอังกฤษในระบบ ออนไลน์	๖๐ ชม.	๖๐ ชม.	ศูนย์ภาษาและอาเซียน ศึกษา	นักศึกษาทุกชั้นปี
รวม		๑๘๐ หน่วยชั่วโมง			

๑.๒.๒ กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะทั่วไปเป็นกิจกรรมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรม และมีจำนวนหน่วยชั่วโมง ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยชั่วโมง (ยกเว้นนักศึกษาเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม และมีหน่วยชั่วโมงไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยชั่วโมง) ได้แก่

ลำดับที่	กิจกรรม	หน่วย (ปกติ)	หน่วย (เทียบโอน)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๑.	กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/ คณะ/หลักสูตร/ องค์การบริหาร นักศึกษา/สโมสร นักศึกษา/ชมรมหรือ หน่วยงานภายนอก	นักศึกษาทุกชั้นปี
	- ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- เสริมสร้างค่านิยมที่ดี	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- เสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ	๓ ชม.	๓ ชม.		
๒.	กิจกรรมพัฒนาความรู้และทักษะ ปัญญา	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/ คณะ/หลักสูตร/ องค์การบริหาร นักศึกษา/สโมสร นักศึกษา/ชมรมหรือ หน่วยงานภายนอก	นักศึกษาทุกชั้นปี
	- อบรมทางวิชาการ	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- อบรมพัฒนาทักษะการคิด	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- ประกวด แข่งขันทักษะทางวิชาการ	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- ประกวดทางการคิด	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓ ชม.	๓ ชม.		
๓.	กิจกรรมพัฒนาทักษะเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/ คณะ/หลักสูตร/ องค์การบริหาร นักศึกษา/สโมสร นักศึกษา/ชมรมหรือ หน่วยงานภายนอก	นักศึกษาทุกชั้นปี
	- เรียนรู้สิทธิ เสรีภาพและหน้าที่ พลเมือง	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- เสวนาเกี่ยวกับระบบประชาธิปไตย	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- ทัศนศึกษาไปใช้สิทธิเลือกตั้ง	๒ ชม.	๒ ชม.		
	- การไปใช้สิทธิเลือกตั้ง	๒ ชม.	๒ ชม.		
	- สังกัดชมรมนักศึกษา	๒ ชม.	๒ ชม.		
	- เสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- เสริมสร้างทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- อบรมมารยาททางสังคม	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- อบรมทักษะการพูดในที่ชุมชน	๓ ชม.	๓ ชม.		

ลำดับ ที่	กิจกรรม	หน่วย (ปกติ)	หน่วย (เทียบโอน)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เข้าร่วม กิจกรรม
๔.	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพ	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/ คณะ/หลักสูตร/ องค์การบริหาร นักศึกษา/สโมสร นักศึกษา/ชมรมหรือ หน่วยงานภายนอก	นักศึกษาทุกชั้นปี
	- กีฬาภายในคณะ	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กีฬาจันทร์กะพ้อเกมส์	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กีฬามหาวิทยาลัยทั่วประเทศ	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กีฬามวลชน	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กีฬาเพื่อสุขภาพ	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- นันทนาการ	๓ ชม.	๓ ชม.		
- พัฒนาสุขภาพจิต	๓ ชม.	๓ ชม.			
๕.	กิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์หรือการ รักษาสีแกวต้อม	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/ คณะ/หลักสูตร/ องค์การบริหารนักศึกษ สโมสรนักศึกษา/ชมรม หรือหน่วยงานภายนอก	นักศึกษาทุกชั้นปี
	- การปลูกป่า	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- การจัดการขยะ	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- ค่ายอาสา	๖ ชม.	๓ ชม.		
๖.	กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	๖ ชม.	๖ ชม.	กองพัฒนานักศึกษา/ คณะ/หลักสูตร/ องค์การบริหาร นักศึกษา/สโมสร นักศึกษา/ชมรมหรือ หน่วยงานภายนอก	นักศึกษาทุกชั้นปี
	- กิจกรรมเนื่องในวันเข้าพรรษา	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กิจกรรมสืบสานพัฒนาส่งเสริมและ เผยแพร่เอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรม	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กิจกรรมเมาลิตินบี	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กิจกรรมรอมฎอนสัมพันธ์	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรมทาง ศาสนา	๓ ชม.	๓ ชม.		
	- กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓ ชม.	๓ ชม.		
รวม ๖ กิจกรรม ๓๖ หน่วยชั่วโมง (เทียบโอน ๓ กิจกรรม ๑๘ หน่วยชั่วโมง)					

๒) การกำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ (๑.๒.๑) ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

๓) กิจกรรมเสริมหลักสูตร ในข้อ ๑.๒ (๑.๒.๒) ให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วมกิจกรรมจากหน่วยงานต่าง ๆ ได้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยจึงจะถือได้ว่าเป็นการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การเทียบค่าประสบการณ์กิจกรรมเสริมหลักสูตร

สามารถเทียบค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒ ประเภท ดังนี้

๑. การเทียบประเภทประสบการณ์ กิจกรรมเสริมหลักสูตรนั้น ๆ เป็นกิจกรรมในด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านรวมกัน ได้แก่ กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรม กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะการคิดและเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และกิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ โดยมีกลไกดังนี้

๑.๑ โครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตร ๑ โครงการ อาจเทียบค่าได้มากกว่า ๑ กิจกรรม ขึ้นอยู่กับลักษณะของกิจกรรมนั้น และผู้จัดจะต้องชี้แจงวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และเทียบได้เฉพาะกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะเท่านั้น

๑.๒ การเทียบประเภทประสบการณ์กิจกรรมเสริมหลักสูตรใด ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์หลักของกิจกรรมนั้น

๒. การเทียบค่าหน่วยชั่วโมง เป็นการบอกว่ากิจกรรมเสริมหลักสูตรนั้น ๆ นักศึกษาจะได้รับหน่วยชั่วโมง โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ การเทียบจำนวนหน่วยชั่วโมง ให้เทียบตามเวลาที่นักศึกษาเข้าร่วมจริง โดยพิจารณาจากกำหนดการ ของกิจกรรมนั้น ๆ เป็นหลัก

๒.๒ กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมจะต้องเป็นกิจกรรมที่นักศึกษาได้ร่วมคิด ร่วมดำเนินการ หรือเข้าร่วมฟังบรรยาย หรือเข้าร่วมการศึกษา หรือเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการเท่านั้น

๒.๓ จำนวนชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรม นับได้ไม่เกิน ๖ หน่วยชั่วโมงต่อวัน และไม่นับเวลาในการเดินทาง การรับประทานอาหาร หรือการพักผ่อน

การเทียบโอนประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ของนักศึกษาที่มีผลงาน และผู้นำนักศึกษาเทียบได้ดังต่อไปนี้

๑. นักศึกษาที่มีผลงานได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้เป็นนักศึกษาดีเด่น

๒. นักศึกษาที่ดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรนักศึกษา ซึ่งจะได้รับจำนวนชั่วโมง ดังนี้

ดำรงตำแหน่ง	การเทียบค่าและเทียบโอนประสบการณ์	จำนวนชั่วโมง	หลักฐาน
๑) ประธานสภานักศึกษา	๑) กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม	๖	คำสั่ง/ประกาศ * ต้องปฏิบัติหน้าที่ เป็นเวลา ๑ ปี
๒) นายกองค์การบริหารนักศึกษา	๑ กิจกรรม ๒) กิจกรรมพัฒนาความรู้และทักษะทาง	๖	
๓) นายกสโมสรนักศึกษา	ปัญญา ๑ กิจกรรม		
๔) ประธานชมรมนักศึกษา	๓) กิจกรรมพัฒนาทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ๑ กิจกรรม	๖	
	๔) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพ	๖	

ตำแหน่ง	การเทียบค่าและเทียบโอน ประสบการณ์	จำนวน ชั่วโมง	หลักฐาน
๕) คณะกรรมการบริหาร ในองค์กรนักศึกษา	๑) กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ๑ กิจกรรม ๒) กิจกรรมพัฒนาความรู้และทักษะทาง ปัญญา ๑ กิจกรรม ๓) กิจกรรมพัฒนาทักษะเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ๑ กิจกรรม ๔) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพ	๖ ๖ ๖ ๖	คำสั่ง/ประกาศ * ต้องปฏิบัติหน้าที่ เป็นเวลา ๑ ปี
๖) นักศึกษาที่ดำเนิน กิจกรรมในฐานะตัวแทน มหาวิทยาลัย	เทียบโอนได้ ๑ กิจกรรม โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่เข้าร่วม	๖	หนังสือรับรอง
๗) นักศึกษาที่ได้รับการ คัดเลือกเป็นนักศึกษาดีเด่น ของมหาวิทยาลัย	๑) กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ๑ กิจกรรม ๒) กิจกรรมพัฒนาความรู้และทักษะทาง ปัญญา ๑ กิจกรรม ๓) กิจกรรมพัฒนาทักษะเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ๑ กิจกรรม	๖ ๖ ๖	คำสั่ง/ประกาศ
๘) นักศึกษาที่มีผลงาน ที่สร้างชื่อเสียงให้ มหาวิทยาลัย เช่น ได้รับ รางวัลการเข้าร่วมการ ประกวด/แข่งขันภายนอก มหาวิทยาลัย	๑) คุณธรรมจริยธรรม ๑ กิจกรรม ๒) ทักษะเสริมสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล ๑ กิจกรรม ๓) เทียบโอนได้อีก ๑ กิจกรรม โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่เข้าร่วม	๖ ๖ ๖	ประกาศนียบัตร/ เกียรติบัตร /ประกาศ ผลรางวัล

หน่วยงานเทียบค่าและเทียบโอนประสบการณ์

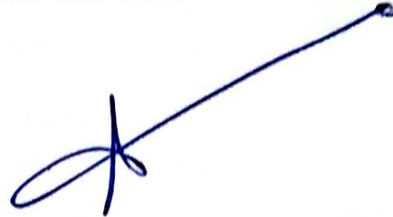
๑. กรณีที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรกับหน่วยงานภายนอก ให้ติดต่อขอเทียบค่าประสบการณ์ได้ที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

๒. กรณีกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาแจ้งเรื่องที่ยื่นพัฒนานักศึกษา หรือคณะที่สังกัดก่อนเข้าร่วมกิจกรรม และหลังการเข้าร่วมกิจกรรม ให้นักศึกษานำเอกสารรับรองจากหน่วยงานจัดกิจกรรม พร้อมกำหนดการ เพื่อใช้เป็นหลักฐานขอเทียบโอนกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเพื่อบันทึกหน่วยชั่วโมงกิจกรรม จากฝ่ายพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

การจัดเก็บหลักฐานเพื่อบันทึกหน่วยชั่วโมง

นักศึกษาต้องบันทึกรหัสประจำตัวนักศึกษา และลงลายมือชื่อเข้าร่วมกิจกรรม หรือสแกนบัตรนักศึกษาทุกครั้ง ก่อนและหลังเข้าร่วมกิจกรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ โยธาทิพย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา